

Ansökan om naturvårdsbidrag i Marks kommun

Sökande (för- och efternamn, alternativt namn på företag / förening)		
Jag ansöker som: Privatperson <input type="checkbox"/> Företag <input type="checkbox"/> Förening <input type="checkbox"/>		
Adress	Postnummer	Ort
E-postadress	Telefon	
Kontaktperson (om sökande är företag eller förening)	Personnummer / Organisationsnummer	
Ansökan avser fastigheten		

Projektbeskrivning

Beskriv projektet, vad som ska göras, hur det ska göras och vem som ska göra det. Beskriv syftet och vilken naturnytta projektet förväntas ge samt hur den långsiktiga förvaltningen och skötseln säkerställs.

Åtgärder och kostnader

Beskriv planerade åtgärder och kostnader för dessa. Ange åtgärd i siffror där det är möjligt (antal, areal, löpmeter etc.). Exempel: 500 m stängel, 3 ha restaurerad betesmark, 2 hamlade träd osv.

Åtgärd nummer	Åtgärd	Kostnad (kr)	Planeras genomföras (år och månad)
1			
2			
3			
4			
5			
Total kostnad för projektet			

Beskrivning av egen insats (arbetsinsats och/eller kontantinsats)

Jag ansöker om ett bidrag på _____ kronor ur Marks kommuns Naturvårdsmedel

Jag har inte/avser inte att söka bidrag till samma åtgärd från annan instans, till exempel Länsstyrelsen

Till ansökan ska en karta över området som ansökan avser bifogas

Ort och datum	
Namnsteckning	Namnförtydligande

Information om personuppgiftsbehandling

Marks kommun kommer att behandla dina personuppgifter, vilket sker i enlighet med EU:s dataskyddsförordning.

Personuppgiftsansvarig

Bygg- och miljönämnden
511 80 Kinna
Epost: bmn@mark.se

Dataskyddsombud

Nämndens dataskyddsombud når du på epost dso@borasregionen.se eller telefon 0709 487 331.

Ändamålet med behandlingen

Personuppgifterna samlas in i syfte att handlägga ärenden inom nämndens ansvarsområden, så som plan- och bygglovslagstiftningen samt miljölagstiftningen.

Rättslig grund för behandlingen

Kommunen behandlar personuppgifterna för att myndighetsutövning eller uppgift av allmänt intresse ska kunna utföras.

Vilka kommer att ta del av personuppgifterna?

Inom kommunen kommer endast berörd personal samt personuppgiftsbiträde som kommunen tar hjälp av att hantera uppgifterna. Uppgifter som skickas in till en kommun kan bli offentliga och får då begäras ut av alla så länge det inte hindras av sekretess.

Lagringstid

Nämndens dokumenthanteringsplan reglerar hur länge olika uppgifter sparas innan de gallras eller arkiveras. För mer information kontakta personuppgiftsansvarig.

Vilka rättigheter har du som registrerad?

Du har rätt att begära tillgång till de personuppgifter som kommunen behandlar om dig och få felaktiga personuppgifter rättade. Om du har invändningar mot hur kommunen hanterar dina personuppgifter kan du lämna klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten som är tillsynsmyndighet, <https://www.imy.se/>.