

Riktlinjer trygghetsboende Marks kommun

Dokumenttyp Riktlinje	Fastställd av Äldreomsorgsnämnden	Beslutsdatum 2019-12-09	Giltig till
Dokumentansvarig Äldreomsorgen	Gäller för Äldreomsorgen	Granskad/ reviderad	Diariennr. ÄN2019-135 730

Innehållsförteckning

Trygghetsboende.....	3
Ansökan till trygghetsboende	3
Hyresvärdens ansökan om personal för trygghetsboende	3
Marks kommuns kriterier för trygghetsboende.....	3
Personal.....	4
Socialt innehåll	4
Serviceinsatser	4
Fysisk tillgänglighet	4
Fastigheten.....	4
Allmänt lägenheten	5
Entré och trapputrymme.....	5

Dokumenttyp Riktlinje	Fastställd av Äldreomsorgsnämnden	Beslutsdatum 2019-12-09	Giltig till
Dokumentansvarig Äldreomsorgen	Gäller för Äldreomsorgen	Granskad/ reviderad	Diariennr. ÄN2019-135 730

Trygghetsboende

Marks kommun vill främja tillskapandet av trygghetsboenden. I och med dessa riktlinjer möjliggörs en komplettering på bostadsmarknaden för äldre och nya aktörer ges möjlighet att bygga trygghetsbostäder i hela kommunen.

Ett trygghetsboende är en bostad som är väl anpassad för äldre personer. Målgruppen är personer som fyllt 70 år. Är man fler i hushållet så räcker det att en har fyllt 70 år.

För att fastigheten ska betecknas som ett trygghetsboende där kommunen kan bidra med personal finns vissa kriterier som måste vara uppfyllda. Fastigheten som benämns som trygghetsboende kan vara hyresrätt, kooperativ hyresrätt samt bostadsrätt.

I Marks kommun så har trygghetsboende funnits i flera år i kommunal regi. För att göra det möjligt för privat regi så har Äldreomsorgen kommit fram till ett antal. Äldreomsorgen ställer krav om minst 15 lägenheter för att bidra med personal till trygghetsboendet. Äldreomsorgen bidrar med personal 2 timmar per dag och personalen är anställd av kommunen.

Ansökan till trygghetsboende

Vill man flytta in på ett trygghetsboende som hyrs ut av Marks bostad så vänder man sig till dem med sin ansökan. För de trygghetsbostäder som förmedlas av de privata fastighetsbolagen vänder man sig till respektive bolag.

Respektive hyresvärd ansvarar för bostadskö, tilldelning av lägenheter samt uthyrning av trygghetsboendet.

Hyresvärdens ansökan om personal för trygghetsboende

Förutsättningarna för att en fastighet ska godkännas som trygghetsboende där äldreomsorgsnämnden bidrar med personal är att boendet uppfyller kriterierna i riktlinjerna. Vissa avsteg kan dock accepteras om exempelvis om boendet kommer att finnas i en befintlig fastighet. Vid nyproduktion ska de dock uppfyllas.

Äldreomsorgsnämnden fattar beslut för varje enskilt objekt.

Efter äldreomsorgsnämndens godkännande upprättas ett avtal mellan kommunen och hyresvärderna. Uppföljning av trygghetsboendet sker därefter årligen av äldreomsorgsnämnden.

Trygghetsboendena som ligger i anslutning till vård och omsorgsboendena omfattas inte av regelverket avseende gemensamhetslokal och personal då fastigheterna även inrymmer annan kommunal verksamhet.

Marks kommuns kriterier för trygghetsboende

För att få del av personalkostnader från äldreomsorgen så ska nedanstående kriterier uppfyllas.

Dokumenttyp Riktlinje	Fastställd av Äldreomsorgsnämnden	Beslutsdatum 2019-12-09	Giltig till
Dokumentansvarig Äldreomsorgen	Gäller för Äldreomsorgen	Granskad/ reviderad	Diariennr. ÄN2019-135 730

Personal

Hyresvärden ska tillsammans med personal verka för att:

- Bryta isolering och ensamhet och skapa förutsättningar för sociala kontakter, möten och gemenskap.
- Erbjudas stimulans och innehåll i vardagen
- Främja hälsa och fysiska aktiviteter
- Stödja under måltiderna
- Samverka med ideella organisationer

Socialt innehåll

Det ska finnas gemensamhetslokal i anslutning till bostäderna. I gemensamhetsutrymmena ska det finnas möjlighet till gemensamma dagliga måltider, gemensamma aktiviteter och samverka med frivilliga/frivilliga organisationer etc.

Trygghetsboendets gemenskapslokal samt personalens tjänster ska även vara tillgängliga för äldre i närområdet i likhet med andra öppna träffpunkter.

Serviceinsatser

I boendet ingår inte insatser som exempelvis trygghetslarm, städning, måltidsleveranser, tvätt och inköp. Behöver man det stödet så ansöker man om det hos kommunens biståndshandläggare.

Andra serviceinsatser ingår inte i hyran och beställs separat hos företag. Möjlighet att använda kommunens fixartjänst med enklare fixaruppgifter finns i likhet med alla andra som uppfyller kriterierna för fixartjänsten.

Fysisk tillgänglighet

Fastigheten

- Trygghetsboendet ska ha en tillgänglig och trygg ute- och inomhusmiljö. Det ska finnas tillgång till gemensamhetslokal för måltider och andra gemensamma aktiviteter.
- Området ska vara tillgängligt för personer med rörelsehinder och finnas sittplatser i närheten av huset.
- Trygghetsbostäder ska vara planerade så att det är möjligt att bo kvar om man får en funktionsnedsättning som kräver hjälpmedel vid förflyttning.
- Dimensionerande mått för den fysiska tillgängligheten i nyproduktion är i nivå enligt Svensk Standard nr 91 42 21:2006 alternativt senast gällande enligt Svensk Standard.

Dokumenttyp Riktlinje	Fastställd av Äldreomsorgsnämnden	Beslutsdatum 2019-12-09	Giltig till
Dokumentansvarig Äldreomsorgen	Gäller för Äldreomsorgen	Granskad/ reviderad	Diarienumr. ÄN2019-135 730

Allmänt lägenheten

- Badrummet ska ge möjlighet till en öppen duschplats med stödhandtag och utrymme för duschstol.
- Brandsäkerhet utifrån gällande lagstiftning.
- Balkong -/altan bör vara utan nivåskillnader och tröskeln bör vara utjämnad.
- Övriga trösklar i lägenheten bör vara utjämnade.

Entré och trapputrymme

- Eventuell hiss ska vara utrustad med sittmöjlighet och stödhandtag.
- Sittplats ska finnas vid entrén.
- Närhet till allmänna kommunikationer.
- Belysning i och runt fastigheten ska vara utformad för säkerhet och trygghet.
- Uteplats bör finnas i anslutning till huset.
- Låssystemet ska vara funktionellt även för rullstolsburna personer.
- Plats för vändning av rullstol bör finnas i entrén.
- Trappsteg och höga trösklar får ej förekomma i entrén.
- Bör finnas möjlighet att köra bil ända fram till entrén.

Dokumenttyp Riktlinje	Fastställd av Äldreomsorgsnämnden	Beslutsdatum 2019-12-09	Giltig till
Dokumentansvarig Äldreomsorgen	Gäller för Äldreomsorgen	Granskad/ reviderad	Diariennr. ÄN2019-135 730